

## Ficha da Acção

**Designação** Pasta Digital do Professor de Línguas

**Região de Educação** **Área de Formação**  A  B  C  D

**Classificação** Formação Contínua **Modalidade** Oficina de Formação

---

### Duração

Nº Total de horas presenciais conjuntas 25 Nº Total de horas de trabalho autónomo 25

**Nº de Créditos** 2

### Calendarização

Entre 4 e 5 (meses)

---

**Cód. Área** C05 **Descrição** Didácticas Específicas (Inglês),

**Cód. Dest.** 26 **Descrição** Professores do Grupo 330

**Dest. 50%** 26 **Descrição** Professores do Grupo 330

**Nº de formandos por cada realização da acção**

Mínimo 10 Máximo 20

**Reg. de acreditação (ant.)**

## Formadores

### Formadores com certificado de registo

**B.I.** 7017642 **Nome** MARGARIDA FERNANDA CRUZ E SILVA **Reg. Acr.** CCPFC/RFO-12972/01

**Componentes do programa** todas **Nº de horas** 25

---

### Formadores sem certificado de registo

## Anexo B

### A preencher nas modalidades de Oficina, Estágio, Projecto e Circulo de Estudos

#### Razões justificativas da acção: Problema/Necessidade de formação identificado

- . A importância e pertinência em aprofundar conhecimentos a nível da utilização do PC, como fator de valorização e enriquecimento profissional, num contexto cada vez mais exigente;
- . A necessidade de inovar metodologias e práticas pedagógicas, recorrendo às novas tecnologias e meios audiovisuais, para que o ensino das Línguas acompanhe a evolução do mundo tecnológico, ao qual os alunos pertencem e no qual se movem com destreza;
- . Familiarização dos professores com estratégias, ferramentas e materiais motivadores que levem à aquisição de competências de comunicação;
- . Troca de ideias, materiais e atividades;
- . Criação materiais didáticos, recorrendo a diversas ferramentas digitais;
- . Compilação de materiais numa pasta digital.

#### Efeitos a produzir: Mudança de práticas, procedimentos ou materiais didáticos

Motivar os formandos para o uso do computador pessoal como ferramenta do professor atual e, concomitantemente, incutir no formando a importância de rentabilizar o uso do mesmo, em contexto de preparação de aulas e elaboração de materiais motivadores que ajudem a suscitar nos alunos o gosto por aprender uma LE, de uma forma que vá ao encontro dos seus interesses e motivações. Simultaneamente, o professor deve consciencializar-se de que, tendo todos os materiais organizados numa pasta digital, o seu trabalho estará sempre ao seu dispor, de forma organizada e a poder ser usado a qualquer momento, mesmo numa situação imprevista. Importante será também a consciencialização do partilhar de conhecimentos, estratégias e materiais e ainda a criação de materiais originais para a aplicação dos conteúdos programáticos e que sirvam de complemento às lacunas dos diferentes manuais. Por último, mas não menos importante, o refletir sobre opções tomadas no processo de ensino/aprendizagem e a sua auto-avaliação.

#### Conteúdos da acção

##### Ferramentas:

- . Utilização de motores de pesquisa da Internet e de filtragem que permitem encontrar a informação pretendida, de forma fácil e rápida;
- . Utilização do Wordpress para escrever, publicar e distribuir conteúdos pedagógicos;
- . Utilização do Movie Maker e do Active Inspire para a criação de alguns materiais;
- . Utilização do Microsoft Office para a construção da pasta;

##### Fases no processo de implementação da pasta digital:

- . Fase de preparação: pesquisa, reflexão, seleção, criação e organização e compilação dos materiais;

- . Fase da elaboração da pasta digital: criatividade, cunho pessoal e autonomia;
- . Fase de interpretação e divulgação da sua pasta: reflexão e autoavaliação.

#### **Metodologias de realização da acção**

No início da acção, será feito um diagnóstico com vista a detetar necessidades de atualização de conhecimentos, relativamente à utilização das tecnologias da informação e comunicação, em contexto de sala de aula e também na preparação /criação de materiais de apoio ao trabalho do professor. Mediante os resultados, será dedicada, no início de cada sessão, uma abordagem teórica adequada, na qual serão fornecidos conhecimentos indispensáveis à criação e construção de materiais pedagógicos, tendo como base o suporte informático;

Numa segunda fase, os formandos elaboram tarefas, nas quais aplicam os seus conhecimentos e criam materiais a serem reunidos na sua pasta digital;

Numa terceira fase, os formandos, individualmente, constroem a sua pasta digital e testam, em contexto de sala de aula, alguns dos materiais produzidos e reunidos nessa mesma pasta;

Por último, os formandos partilham, em grupo, a forma como decorreu a aplicação dos seus materiais, reunidos na sua pasta, numa situação de ensino/aprendizagem e elaboram o respetivo relatório reflexivo.

#### **Regime de avaliação dos formandos**

Os formandos serão avaliados de forma contínua, com base na participação e mediante a construção de uma pasta digital e da sua utilização em contexto de ensino/aprendizagem. O relatório reflexivo será também objeto de avaliação. A classificação será expressa de 1 a 10 valores.

#### **Forma de avaliação da acção**

A acção é acompanhada pela Comissão Pedagógica do CF, e avaliada tendo por base o Relatório do Formador, do Especialista e dos Inquéritos fornecidos pelo CFAE e preenchidos pelos formandos.

#### **Bibliografia fundamental**

#### **Consultor de Formação**

B.I. Nome

#### **Especialistade Formação**

B.I. Nome

## Processo

**Data de recepção** 05-01-2012 **Nº processo** 73472 **Registo de acreditação** CCPFC/ACC-69618/12

**Data do despacho** 17-02-2012 **Nº ofício** 1336 **Data de validade** 17-02-2015

**Estado do Processo** Acreditação c/ Data de Validade expirada